RELAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO AL RENDICONTO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL’ESERCIZIO 2014-2015

|  |
| --- |
| **Informazioni generali dell'ente** |

L’associazione PERLEDONNE è un’associazione di volontariato costituita in data 08 marzo 2012 e registrata in data 30 luglio 2012 la cui base sociale è composta di sole donne.

In particolare l’Associazione opera, in attività di volontariato, principalmente a favore di soggetti terzi nell’ambito della diffusione della corretta cultura del rapporto tra generi. Si prefigge pertanto di sviluppare la cultura femminile diretta al riconoscimento, al patrocinio e alla divulgazione dei diritti di genere e delle azioni per il contrasto alla violenza in generale e nei confronti delle donne in particolare.

In quest’ambito si prefigge tra l’altro di sostenere, accogliere e orientare le donne vittime di maltrattamenti, violenze fisiche e psicologiche, violenze sessuali e altre forme di abuso attuali e/o pregresse da chiunque provengano, attraverso la gestione del Centro Antiviolenza.

L'Ente è disciplinato dalle norme previste dalla Legge 266/91 e dalla Legge Regione Emilia Romagna n. 12/05.

|  |
| --- |
| **Contenuto e forma del rendiconto** |

Il rendiconto dell'esercizio dal 01 aprile 2014 al 31 marzo 2015 viene redatto in conformità alle "Linee guida e schemi per la redazione del rendiconto di esercizio e degli Enti Non Profit" elaborati dall'Agenzia per le Onlus.

|  |
| --- |
| **Informazioni sulla RENDICONTAZIONE delle Entrate e delle Uscite** |

Le entrate e le uscite riportano i flussi monetari in entrata ed in uscita manifestatisi nel corso del periodo amministrativo. I valori sono confrontati con quelli dell'esercizio precedente e sono distinti a seconda che siano relativi alla "gestione ordinaria" o alla "gestione straordinaria".

Le entrate e le uscite della "gestione ordinaria" sono quelle che sono state realizzate in modo definitivo nel corso del periodo amministrativo mentre quelle riferibili alla "gestione straordinaria" sono riferite a variazioni di natura patrimoniale negli investimenti, nei disinvestimenti.

Il totale delle entrate meno il totale delle uscite dà la differenza che, sommata algebricamente ai "fondi liquidi iniziali" fornisce l'importo “dell’avanzo/disavanzo dell’esercizio” e “dei fondi liquidi di fine anno". Tali fondi coincidono senza riconciliazione con le risultanze dei saldi dei conti accesi alle liquidità: cassa, più i vari conti correnti bancari.

|  |
| --- |
| **Principi e criteri di redazione** |

Il rendiconto chiuso e relativo al periodo dal 01/04/2014 al 31/03/2015, di cui la presente relazione costituisce parte integrante, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto seguendo le Linee Guida dell’Agenzia per le Onlus.

Il Rendiconto delle entrate e delle uscite è redatto secondo criteri di cassa.

Ove compatibili con il citato documento dell’Agenzia per le Onlus e per quanto applicabili, sono seguiti i principi contabili enunciati dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili specificamente previsti per le organizzazioni senza scopo di lucro. Il medesimo è stato redatto, per quanto compatibile, anche in conformità alle raccomandazioni emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti, in particolare dalla Commissione Aziende Non Profit.

Sono adottati i medesimi criteri di valutazione e gli stessi principi contabili e di redazione del rendiconto dell’esercizio precedente.

Nella redazione del Rendiconto si è provveduto a:

- mantenere immutati i criteri di valutazione adottati rispetto al precedente esercizio;

- rilevare separatamene le transazioni con i soci da quelle con i non soci;

- considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del rendiconto.

Nel seguito, per le voci più significative, vengono esposti i criteri di valutazione e i principi contabili adottati.

|  |
| --- |
| **Informazioni sul Rendiconto delle Entrate e delle Uscite** |

Le aree gestionali principali individuate nel rendiconto delle entrate e delle spese di gestione sono:

**– quote associative:** si tratta delle entrate per quote associative versate dalle socie, secondo quanto previsto dallo statuto;

**– liberalità:** si tratta di erogazioni ricevute, complementari rispetto alle entrate per attività sociali, in quanto in grado di garantire all'ente risorse utili a perseguire le finalità istituzionali espresse dallo statuto;

**– entrate per attività sociali:** si tratta di attività svolte dall'associazione nel tentativo di ottenere elargizioni in grado di garantire la disponibilità di risorse finanziarie per realizzare attività funzionali e strumentali al perseguimento dei fini istituzionali;

**– entrate per progetti specifici:** si trattadella realizzazione di progetti finanziati dall’ente pubblico e mirati alla formazione e prevenzione;

**– entrate diverse:** si tratta di entrate di natura diversa ma strumentali alle attività tipiche.

**Entrate della gestione**

**Quote associative**

Le entrate per quote associative sono iscritte per complessivi € 2.280,00=.

Sono così composte:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Descrizione** | **Esercizio attuale** | **Esercizio precedente** |
| **Quote associative** | 2.280,00 | 2.160,00 |

Nel corso dell’esercizio hanno aderito al sodalizio numero 76 socie. Si evidenzia un incremento di numero 4 socie.

**Liberalità**

Le entrate per liberalità ricevute sono iscritte per complessivi € 9.365,00=

Sono così composte:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Descrizione** | **Esercizio attuale** | **Esercizio precedente** |
| **Erogazioni liberali da privati** | 1.900,00 | 460,00 |
| **Erogazioni liberali da Enti Privati** | 7.150,00 | 6.450,00 |
| **Erogazioni liberali da socie** | 315,00 | 609,60 |
| **TOTALE** | 9.365,00 | 7.519,60 |

In particolare si evidenziano i seguenti contributi:

* Fondazione della Cassa di Risparmio di Imola € 2.500,00=
* Fondazione della Cassa di Risparmio di Ravenna € 2.500,00=
* Da privati: imprese, enti no profit e privati € 1.900,00=

Un ringraziamento particolare alla Coop.va Aurora Seconda, ai Centri Sociali La Tozzona, Zolino e La Stalla, al Gruppo Donne Mimosa, alla CGIL di Imola e infine alla Pro Loco di Medicina per il loro generoso apporto in denaro, a condivisione degli scopi dell’Associazione.

**Entrate per attività sociali**

Le entrate per attività sociali sono iscritte per complessivi € 5.945,50=

Sono così composte:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Descrizione** | **Esercizio attuale** | **Esercizio precedente** |
| **Tornei di burraco** | 600,00 | 1.010,00 |
| **Cene di solidarietà** | 3.935,00 | 3.600,00 |
| **Mercatini e varie** | 1.410,50 | 1.243,50 |
| **TOTALE** | 5.945,50 | 5.853,50 |

Nel corso del periodo l’Associazione è stata impegnata nelle seguenti attività che hanno visto coinvolte le socie volontarie:

* Mercatini, partecipazioni a manifestazioni pubbliche e feste, 45 presenze;
* Un torneo di burraco;
* Cena di autofinanziamento che ha realizzato un incasso pari ad € 3.935,00= di cui:
  + € 1.235,00= di incasso relativo all’asta di autofinanziamento, un ringraziamento particolare a quanti e quante hanno contribuito mettendo a disposizione gli oggetti posti in vendita;
  + € 2.700,00= di incasso relativo alla cena con la presenza di 90 partecipanti. Alcune socie hanno contribuito senza partecipare alla cena.

Il Bilancio della serata svoltasi il 26 febbraio 2015 e conclusa con un risultato positivo è il seguente:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descrizione** | **Entrate** | **Descrizione** | **Uscite** |
| **Incasso cena: 90 partecipanti** | 2.700,00 | Spese di consumo | 69,30 |
| **Incasso asta di beneficenza** | 1.235,00 | Pubblicità su Genius | 50,00 |
| **Incasso non partecipanti: liberalità di terzi** | 315,00 | Spese promozione | 75,00 |
|  | 0 | Costo cena e sala | 1.800,00 |
| **TOTALE ENTRATE** | 4.250,00 | **TOTALE USCITE** | 1.994,30 |
| **UTILE REALIZZATO** |  |  | **2.255,70** |

Per questo positivo risultato è doveroso ricordare il contributo in termini di tempo e di impegno delle socie che hanno collaborato per la riuscita della serata.

**Entrate per progetti specifici**

Le entrate per progetti specifici sono iscritte per complessivi € 4.000,00=

Sono così composte:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Descrizione** | **Esercizio attuale** | **Esercizio precedente** |
| **Comune di Imola** | 4.000,00 | 0 |

Sono da riferirsi ai seguenti corsi formativi realizzati su progetti specifici e finanziati dal Comune di Imola:

* “Corso formativo psico-corporeo” € 3.000,00=
* “Formazione personale educativo e insegnanti” € 1.000,00=

Al corso formativo psico-corporeo si sono iscritte 14 donne con problematiche di maltrattamento e violenza, mentre al modulo formativo sugli stereotipi di genere hanno partecipato 25 operatori dei servizi educativi del Comune di Imola.

**Entrate diverse**

Le entrate diverse sono iscritte per complessivi € 4,16=.

Sono così composte:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Descrizione** | **Esercizio attuale** | **Esercizio precedente** |
| **Interessi di c/c** | 4,16 | 10,72 |

Trattasi degli interessi attivi di c/c maturati in relazione alle giacenze sui conti correnti.

**USCITE DELLA GESTIONE**

**Uscite per servizi tipici ai soci**

Le uscite per servizi tipici sono iscritte per complessivi € 3.485,14=.

Sono così composte:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Descrizione** | **Esercizio attuale** | **Esercizio precedente** |
| **Quote associative ASVO/LIBERA** | 190,00 | 100,00 |
| **Spese per iniziative: culturali, seminari, conferenze ecc.** | 1.474,14 | 847,44 |
| **Acquisto generi alimentari per cene sociali** | 21,00 | 198,12 |
| **Spese per cena di solidarietà** | 1.800,00 | 2.408,75 |
| **TOTALE** | 3.485,14 | 3.554,31 |

Rappresentano la controparte delle entrate per le attività sociali.

**Spese generali e di amministrazioni**

Le uscite per spese generali e di amministrazione sono iscritte per complessivi € 17.702,37=.

Sono così composte:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Descrizione** | **Esercizio attuale** | **Esercizio precedente** |
| **Spese di cancelleria** | 487,46 | 383,46 |
| **Spese di pubblicità/promozionali** | 2.641,23 | 2.281,26 |
| **Spese per assicurazioni** | 568,11 | 370,27 |
| **Spese fotografiche** | 253,78 | 114,99 |
| **Spese per ricariche telefoniche** | 331,44 | 560,00 |
| **Spese per acquisto libri e pubblicazioni** | 75,30 | 12,19 |
| **Costi di formazioni e supporto tecnico** | 4.088,66 | 2.678,30 |
| **Consulenze di terzi** | 3.084,00 | 350,00 |
| **Compensi a collaboratori** | 1.906,60 | 0 |
| **Spese per corsi e laboratori** | 551,80 | 72,00 |
| **Spese per viaggi e trasferte** | 1.791,02 | 562,95 |
| **Spese per i locali in comodato, utenze e noleggi** | 990,78 | 779,00 |
| **Spese manutenzioni varie sede** | 85,00 | 226,00 |
| **Spese postali** | 12,20 | 4,65 |
| **Oneri di c/c bancario** | 89,25 | 99,25 |
| **Imposta di bollo** | 100,00 | 100,00 |
| **Imposta SIAE/Affissioni** | 150,74 | 197,64 |
| **Imposte su ritenute** | 460,00 | 0 |
| **Spese varie** | 35,00 | 18,99 |
| **TOTALE** | 17.702,37 | 8.810,95 |

Trattasi di tutte le spese generali di gestione e amministrazione. Le voci che maggiormente incidono sono da riferirsi a:

* Spese di pubblicità/promozionali relative ai costi sostenuti per l’acquisto di materiali specifici atti a promuovere e pubblicizzare gli scopi e le attività dell’ente;
* Spese per contratto di servizio con Seacoop per lo svolgimento di attività di formazione e supporto tecnico;
* Concorso spese sostenute per l’utilizzo dei locali concessi, dall’AUSL, in comodato d’uso e disponibili per l’attività del centro antiviolenza;
* Costi per consulenze di terzi, da riferirsi alla consulenze psicologiche;
* Costi per le collaboratrici che nel corso dell’esercizio hanno prestato la loro opera all’interno dell’associazione, in particolare con riferimento ai corsi di aggiornamento e ai convegni che nel corso dell’anno sono stati organizzati dalla Associazione.

Per quanto attiene alle altre spese trattasi dei normali costi di gestione.

**Erogazioni ad altre associazioni**

Le uscite per erogazioni ad altre imprese sono iscritte per complessivi € 330,00=.

Sono così composte:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Descrizione** | **Esercizio attuale** | **Esercizio precedente** |
| **Liberalità** | 330,00 | 100,00 |
| **TOTALE** | 330,00 | 100,00 |

Sono da riferirsi a contributi elargiti ad altre associazioni per il loro apporto in occasione della realizzazione del progetto “una Medicina per stare bene insieme” realizzata nel corso dell’esercizio 2013/2014,in collaborazione con il Comune di Medicina, i cui proventi (contributo del Comune di Medicina) sono stati registrati nell’esercizio precedente.

Altri contributi sono stati versati per la partecipazione alla camminata Race Susan Komen che, a fronte di un costo pari ad € 130,00= ha determinato un incasso di circa € 220,00= da parte delle nostre socie partecipanti.

|  |
| --- |
| **Informazioni sulla Situazione Finanziaria** |

Nel corso dell’esercizio i conti correnti sono stati costantemente controllati onde evitare una esposizione bancaria ed in sintesi la situazione finanziaria è così rappresentata:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Descrizione** | **Esercizio attuale** | **Esercizio precedente** |
| **Cassa contanti** | 38,00 | 4,00 |
| **Unicredit banca** | 1.896,85 | 1.322,91 |
| **Banca di Imola** | 1.220,86 | 3.511,23 |
| **TOTALE** | 3.155,71 | 4.838,14 |

Il totale delle entrate, meno il totale delle uscite dà la differenza che, sommata algebricamente ai "fondi liquidi iniziali" fornisce l'importo dei "fondi liquidi di fine anno". Tali fondi coincidono senza riconciliazione con le risultanze dei saldi dei conti accesi alle liquidità: cassa, più i vari conti correnti bancari.

|  |
| --- |
| **Sintesi Bilancio sociale** |

**Attività istituzionali**

* Si sono tenuti 11 incontri del Consiglio Direttivo e 7 Assemblee delle Socie

**Attività di divulgazione dei diritti di genere e delle azioni a prevenzione e contrasto alla violenza:**

* Incontri, seminari e convegni: n. 26 appuntamenti;
* Formazione nelle scuole: totale 82 ore

**Attività del Centro Antiviolenza:**

* Sono effettuate n. 41 nuove accoglienze che hanno comportato colloqui, consulenze legali e psicologiche, oltre agli incontri di equipe e di supervisione.

In occasione del terzo anniversario dell’avvio del Centro Antiviolenza (01 ottobre 2012) verrà presentato a cura delle operatrici del CAV un resoconto dettagliato e completo dell’attività svolta nel triennio.

**Partecipazioni a tavoli istituzionali e non:**

l’Associazione è presente ai seguenti tavoli:

* Tavolo tecnico contro il maltrattamento presso l’AUSL; Commissione Pari Opportunità del Comune di Imola; Comitato Utenti Familiari e Comitato Consultivo Misto presso l’AUSL; Consulta del Volontariato del Comune di Imola, Coordinamento del Volontariato del Comune di Castel San Pietro Terme, Consulta del Volontariato del Comune di Medicina, Oltre la siepe, VOLABO, Centro Servizi per il volontariato della Provincia di Bologna

**Attività di autofinanziamento:**

* Banchetti e mercatini: 45 appuntamenti;
* Mostre, spettacoli, tombole e tornei burraco: 11 appuntamenti.

**Formazione delle socie:**

Oltre 200 ore dedicate alla formazione delle socie che operano nella associazione, di cui oltre 150 ore per le operatrici del CAV.

|  |
| --- |
| **Avanzo di gestione** |

La differenza tra le entrate e le uscite ordinarie rappresenta l’Avanzo di Esercizio che ammonta ad € 77,15=, che messo a confronto con l’Avanzo dell’esercizio precedente, € 3.078,56=, mostra un decremento pari ad € 3.001,41=.

Ai sensi dell’art. 10 dello Statuto Sociale e secondo quanto previsto dalle Leggi in materia di enti di volontariato, l’Avanzo di Gestione verrà reinvestito a favore di attività istituzionali statutariamente previste.

Per il Consiglio Direttivo

La Presidente

*Maria Rosa Franzoni*